

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МАДОУ «ЦРР –детский сад №11 «Якорек»
Приказ № 150 «09» сентября 2024г
_____/Михеева И.Н./

**Персонализированная программа наставничества
педагогических работников МАДОУ «ЦРР-
детский сад № 11 «Якорек» г. Благовещенск
Республики Башкортостан
на 2024-2025 учебный год**

(срок реализации 1 год)

Наставник: воспитатель высшей категории Ныrkова И.В.

Наставляемый: воспитатель Чендулаева К.А.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность

В условиях модернизации системы образования в России возрастает роль педагога. Требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции становятся всё более высокими.

Молодые специалисты, как и их более опытные коллеги, несут ответственность за свою работу и выполняют те же должностные обязанности. Воспитанники и их родители, а также администрация образовательного учреждения ожидают от молодых педагогов такого же высокого уровня профессионализма.

Изменения в обществе и образовании привели к возникновению ряда социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации молодых педагогов к своей работе. Период вхождения в профессию может быть напряжённым и важным для личностного и профессионального развития молодого специалиста. От того, как он пройдёт, зависит, станет ли молодой воспитатель профессионалом в своей области или найдёт себя в другой сфере деятельности.

Каждый руководитель образовательной организации понимает, что достижение желаемых результатов в воспитании, развитии и обучении дошкольников невозможно без оптимального подхода к работе с кадрами. Для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса необходима высокая профессиональная компетентность педагогов.

Идея создания программы возникла из осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития молодых воспитателей. Взаимодействие опытных и молодых педагогов способствует интеллектуальному единению, обмену опытом, развитию совместного творчества и профессионального мастерства.

Программа наставничества направлена на работу с молодыми воспитателями, имеющими опыт работы в дошкольном образовании менее трёх лет. Они начинают свою работу в дошкольной образовательной организации и испытывают потребность в общении с коллегами, более глубоком знании психологии детей и методик дошкольного воспитания и обучения.

Овладение специальностью — это длительный процесс, который включает в себя становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

В процессе профессионального становления начинающие педагоги сталкиваются с рядом вызовов, связанных с адаптацией к повседневной педагогической практике.

Особенно остро эта проблема встаёт в свете недавних изменений в законодательстве, которые предъявляют повышенные требования к уровню профессиональной квалификации педагогов.

Для решения этой задачи необходимо создать гибкую и мобильную систему наставничества, которая позволит молодым педагогам эффективно осваивать свою профессию, формировать мотивацию к постоянному развитию и самореализации.

В рамках этой системы необходимо учитывать жизненную необходимость молодого специалиста в поддержке опытного наставника, который сможет оказать практическую и теоретическую помощь, а также повысить его профессиональную компетентность.

Данная программа направлена на организацию деятельности наставника с молодым педагогом в образовательной организации.

2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

Содействие в профессиональном развитии начинающего педагога, создание благоприятной среды для его роста, помощь в преодолении трудностей адаптации и повышении уровня профессионализма.

Задачи:

- Обеспечить молодому педагогу теоретическую, психологическую и методическую поддержку.
- Создать условия для его профессионального роста, снизив тем самым проблемы адаптации и облегчив процесс вхождения в профессиональную деятельность.

- Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагога, способствуя овладению современными педагогическими технологиями.
- Способствовать планированию карьеры молодого специалиста и его мотивации к повышению квалификации.
- Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога.

Основные направления:

- Определение профессиональных затруднений молодых педагогов и проведение мероприятий по устранению данных затруднений.
- Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в моделировании воспитательно-образовательного процесса.
- Формирование навыка ведения педагогической документации.
- Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.
- Развитие профессиональной компетенции.
- Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов работы наставничества.

Условия эффективности работы:

- Все аспекты методической работы, включая её методы и форматы, должны быть связаны между собой.
- Важно обеспечить системность и непрерывность в процессе взаимодействия между наставником и молодым педагогом.
- Необходимо сочетать теоретические и практические подходы в работе.
- Важно анализировать результаты работы, в том числе отслеживать развитие детей.
- Своевременное предоставление педагогам педагогической и учебно-методической информации имеет большое значение.

Ожидаемые результаты:

для молодого специалиста:

- Постигание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности самосовершенствования.
- Качественное изменение взаимоотношений с коллегами, воспитанниками и родителями (законными представителями).
- Стремление к открытому взаимодействию и взаимопомощи.
- Рост профессиональной и методической компетентности молодого педагога, повышение уровня его готовности к педагогической деятельности.

для наставника:

- Эффективный способ самореализации;
- Повышение квалификации;
- Достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- Успешная адаптация молодого специалиста;
- Повышение стабильности педагогического состава в образовательном учреждении.

3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа наставничества рассчитана на 1 учебный год. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Содержание программы реализуется последовательно.

4. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

- Заведующий МАДОУ «ЦРР-детский сад №11 «Якорек» Михеева И.Н.
- Старший воспитатель Сафонова О.П.
- Педагог-психолог Галиханова М.Е.
- Наставник воспитатель Ныркова И.Н.
- Наставляемый воспитатель Чендулаева К.А.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наставничество - одна из функций работника, предполагающая помощь наставляемому, включающая в себя планирование, организацию и контроль, а также практическую передачу профессиональных и иных навыков и знаний от более опытного работника - менее опытному.

Принципы наставничества:

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- не соперничество, а сотрудничество.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:

- консультирование (индивидуальное, групповое, онлайн);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение НОД, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников).

Деятельность наставника:

Первый этап - адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

Второй этап - основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

Третий этап - контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

6. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. этап - адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет пробелы в его знаниях и умениях, чтобы разработать программу адаптации.

2. этап - основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и претворяет в жизнь программу адаптации, корректирует профессиональные навыки молодого воспитателя, помогает ему разработать и реализовать план личностного роста.

3. этап - контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Наставляемый: Чендулаева Кристина Александровна

Должность: воспитатель

Наставник: Ныркова Ирина Владимировна

Должность: воспитатель

Цель: Создание социальной ситуации развития молодого педагога в процессе адаптации и закрепления его в системе образования.

Задачи:

- **Адаптация молодого воспитателя в коллективе:** создать благоприятную атмосферу для вхождения молодого специалиста в коллектив и помочь ему почувствовать себя уверенно.
- **Оценка уровня профессиональной подготовки:** определить, насколько хорошо молодой педагог владеет необходимыми навыками и знаниями, а также выявить его возможные трудности в педагогической практике и предложить методическую поддержку.
- **Развитие профессиональных навыков:** обеспечить возможность для молодого педагога развивать свои умения и навыки, включая использование различных методов и средств обучения и воспитания, а также понимание психологии общения с детьми и их родителями.
- **Самообразование и профессиональное совершенствование:** создать условия для формирования у молодого педагога устойчивого стремления к самообразованию и непрерывному профессиональному росту.

Ожидаемые результаты:

- Эффективное вхождение начинающего специалиста в профессиональную среду.
- Развитие практических, индивидуальных и самостоятельных навыков молодого педагога.
- Повышение уровня профессионализма молодого специалиста в области педагогики и психологии.
- Преодоление профессиональных проблем, возникших в период адаптации.
- Применение в работе инновационных педагогических методик.

Месяц	Планирование и организация работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста	Формы и методы работы с молодым специалистом	Форма отчетности молодого специалиста
АВГУСТ	Диагностика дефицитов педагога; Изучение программ, пособий; Составление рабочей программы и календарно - тематического планирования в соответствии с ФОП; Групповая документация.	Изучение нормативно - правовой базы ДОО (образовательная программа детского сада учебный план, план работы ДОО на 2024-2025 уч. год).	Оформление групповой документации. Оформление календарно-тематического планирования.	Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.	Оформление групповой документации. Составление календарно тематического планирования

<i>Месяц</i>	<i>Планирование и организация работы</i>	<i>Работа с документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>	<i>Формы и методы работы с молодым специалистом</i>	<i>Форма отчетности молодого специалиста</i>
СЕНТЯБРЬ	Организация оценки индивидуального развития детей. Организация взаимодействия с родителями воспитанников.	Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга детей). Подготовка протокола родительского собрания.	Создание диагностических (проблемных) ситуаций. Подбор материала для выступления на родительском собрании.	Помощь молодому педагогу в проведении диагностического обследования детей, помощь в подготовке к родительскому собранию	Карта развития, мониторинга детей, выступление на встрече с родительской общественностью
ОКТАБРЬ	Профессиональный рост педагога.	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО, ФОП ДО Должностная инструкция воспитателя.	Совместный анализ плана воспитательно – образовательной работы на месяц, обсуждение, объяснение;	Подготовка к Мастер-классу с родителями Беседа «Адаптация детей в процессе перехода в другую группу». Обсуждение конкретных примеров.	Проведение мастер-класса для родителей, организация деятельности родителей
НОЯБРЬ	Виды и организация режимных моментов в ДОО.	Изучение документация по организации образовательной деятельности. (табель посещаемости, утренний фильтр).	Подготовка конспекта открытого мероприятия; планирование неформального общения свободной деятельности с детьми; посещение наставником мероприятий наставляемого.	Городской семинар «Нетрадиционное рисование в ДООУ»	Размещение информации в родительских чатах, ответы на вопросы родителей;
ДЕКАБРЬ	Составление конспекта ООД	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО, ФОП ДО	Посещение образовательной деятельности молодого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Организация образовательной деятельности».	Самоанализ образовательной деятельности

<i>Месяц</i>	<i>Планирование и организация работы</i>	<i>Работа с документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>	<i>Формы и методы работы с молодым специалистом</i>	<i>Форма отчетности молодого специалиста</i>
ЯНВАРЬ	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.	Изучение правовых документов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательной деятельности. (план работы с родителями, протоколы родительских собраний) .	Организация совместных занятий, досугов с родителями «Новогодние каникулы».	Помощь молодому педагогу в формировании у родителей практических навыков воспитания. Родительская гостиная: «Чем и как занять ребенка дома».	Ведение документации
ФЕВРАЛЬ	Организация проектного деятельности воспитанников.	Изучение технологии проектной деятельности	Составление паспорта проекта	Беседа. Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей.	Самоанализ, устранение замечаний по факту просмотра
МАРТ	Инновационные технологии и процессы в обучении. Использование ИКТ технологий.	Просмотре видео: «поддержка детской игры» Трифонов а Е.В., кандидат педагогических наук, руководитель инновационной площадки ВОО Воспитатели России;	Просмотр наставником игровой деятельности во второй половине дня.	«Мастер- класс » наставника Собственные разработки НОД с применением ИКТ технологий, открытый просмотр мероприятия с детьми 3-4 лет	Заполнение документации
АПРЕЛЬ	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе.	Изучение санитарные правила СП 2.4.3648-20	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, Смена материала) Дискуссия по теме: «РППС в ДОО на каждый возраст»	Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе.	Организация и анализ РППС в младшей группе по ФГОС и ФОП

<i>Месяц</i>	<i>Планирование и организация работы</i>	<i>Работа с документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>	<i>Формы и методы работы с молодым специалистом</i>	<i>Форма отчетности молодого специалиста</i>
МАЙ	Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками. Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.	Знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, с диагностическим инструментарием, способами фиксации данных, с методами анализа и обобщения полученных данных. Оформление и заполнение отчетной документации.	Помощь в проведении мониторинга. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.	Заполнение индивидуальных образовательных маршрутов. Помощь молодому педагогу в составлении плана работы на летний период. Советы по организации планирования и работы в летний период.	Отчет о результатах наставнической работы, собеседование по итогам за год. Самоанализ, устранение замечаний

ВЫВОД

Полностью выполнено: _____

Частично реализовано _____

Не выполнено:

Причина невыполнения: _____

Молодой педагог продемонстрировал:

- активность
- откликался на предложения
- продуцировал новые идеи, предложения
- осознанную готовность к профессиональной деятельности
- Иное (дополнительное мнение)